



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"АЛЕКСАНДРО-НЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ТАРУМОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

Положение

о кружках и секциях

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности кружков в МКОУ «А-Невская СОШ»

1.2. Кружки (секции) организуются в целях формирования единого воспитательного пространства школы, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и, обеспечений условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Санитарными правилами (СП 2.4.2. 782-99), Уставом школы.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью данного положения является создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, личностно-нравственного развития и профессионального самоопределения обучающихся.

2.2. Задачи:

- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников, воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

III. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ КРУЖКОВ

3.1. Комплектование кружков производится сроком до 4 сентября месяца текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки.

3.2. За учащимся сохраняется место в кружке в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

3.3. Руководитель кружка своевременно предоставляет информацию заместителю директора по воспитательной работе о списочных изменениях в составе кружка или секции.

3.4. Списочный состав кружков составляет от 14 человек.

3.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках разной направленности, а также изменять направление обучения.

IV. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРУЖКОВ

4.1. Занятия в кружках проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем кружка с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Изменение расписания производится также по приказу директора школы.

4.2. Работа кружков осуществляется на основе программ, утвержденных методическим советом школы, и тематических планов, утвержденных заместителем директора по воспитательной работе школы. При разработке программы кружка руководители могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, программы учреждений дополнительного образования или самостоятельно разрабатывать программы.

4.3. Воспитанники кружка принимают участие в массовых мероприятиях школы, участвуют в муниципальных, региональных, всероссийских, международных конкурсах.

V. УПРАВЛЕНИЕ КРУЖКАМИ

5.1. Руководитель кружка назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора школы.

5.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся (воспитанников) в кружке, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников).

5.4. Общее руководство работой кружков осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ КРУЖКА

6.1. Журнал кружковой работы, заполненный в соответствии с требованиями.

6.2. Программа работы кружка согласно Положению о рабочих программах кружков (секций), внеурочной деятельности.